

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Заповед №РД-15-744/11.09.2025 г.**

**ДИРЕКТОР:**

**инж. Биана Тодорова**

## **ГОДИШЕН ПЛАН**

### **ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАЦИОНАЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ „ШАНДОР ПЕТЬОФИ“ ГРАД РАЗГРАД за учебната 2025/2026 година**

#### **I. Анализ на дейността на училището през учебната 2024/2025 година**

През учебната 2024/2025 година в НПТГ „Ш. Петьофи“ са се обучавали 486 ученици в дневна форма на обучение, които са с 18 по-малко от предходната учебна година (504). От тях 2 ученици са в индивидуална форма на обучение (по един в 9, 10, 11, 12 клас) и един в комбинирана форма на обучение (в 11 клас), 8 ученици са записани в самостоятелна форма на обучение.

#### **1. РЕАЛИЗИРАН ПРИЕМ ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 УЧЕБНА ГОДИНА.**

Дейността на НПТГ „Шандор Петьофи“ за 2024/2025 учебна година протече съгласно залегналите цели в годишния план. В училището е създадена организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес. Организацията и провеждането на приема на ученици след завършено основно образование се осъществява съгласно Наредба № 11/01.09.2016 г. Обучението по професия има своите предимства за учениците, защото освен ключови компетентности по български език, чужди езици, обществени и природни науки, дава знания и учения по изучаваната професия, което предоставя и успешна реализация на пазара на труда след завършване на пълния курс на обучение. За учебната 2024/2025 година Регионално управление по образованието – Разград съгласува 4 паралелки с 6 специалности в НПТГ „Шандор Петьофи“:

- ✓ „Приложно програмиране“ с разширено изучаване на английски език, 3 СПК – 26 ученици;
  - ✓ „Компютърна техника и технологии“ с разширено изучаване на английски език, 3 СПК – 26 ученици;
-

- ✓ „Електрически машини и апарати“ с разширено изучаване на английски език, 3 СПК (от списък със специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда) – 26 ученици;
- ✓ „Машини и системи с ЦПУ“ с разширено изучаване на английски език, 3 СПК (от списък със специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда) – 12 ученици
- ✓ „Автоматизация на непрекъснато производство“ дуална система на обучение, с разширено изучаване на чужд език, 3 СПК – 6 ученици.



*Движение на ученици през годините*

---

*Таблица 1*

<b>ДНЕВНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ</b>		
<i>Брой ученици в началото на уч. г.</i>	<i>Брой ученици в края на уч. год.</i>	<i>Движение на ученици в дневна форма на обучение</i>
485	484	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приети от друга държава – 2</li> <li>• Придошли от друго училище – 5</li> <li>• Преместени в друго училище – 7</li> <li>• Преминали в самостоятелна ФО над 16 г.– 5</li> </ul>
<b>САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ</b>		
<i>Брой ученици в началото на уч. г.</i>	<i>Брой ученици в края на уч. год.</i>	<i>Движение на ученици в самостоятелна форма на обучение</i>
6	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Преминал от дневна ФО в СФО над 16 г. – 5</li> </ul>
<b>КОМБИНИРАНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ</b>		
<i>Брой ученици в началото на уч. г.</i>	<i>Брой ученици в края на уч. год.</i>	<i>Движение на ученици в комбинирана форма на обучение</i>
1	1	-

**Ученици със СОП**

*Таблица 2*

<b>Клас</b>	<b>VIII</b>	<b>IX</b>	<b>X</b>	<b>XI</b>	<b>XII</b>	<b>Общо</b>
Ученици със специални образователни потребности	-	-	-	-	1	1
Обучаващи се по индивидуален учебен план / индивидуални учебни програми	-	-	1	-	1	2
Обучаващи се по комбиниран учебен план	-	-	-	-	1	1

*Ученици на индивидуален учебен план/индивидуална учебна програма*

*Таблица 3*

Клас	VIII	IX	X	XI	XII	Общо
1. обучаващи се по индивидуален учебен план / индивидуални учебни програми	-	-	1	-	1	2
2. обучаващи се по комбиниран учебен план	-	-	-	-	1	1

За учениците със специални образователни потребности се създават необходимите условия за организиране на обучение съобразно специфичните им индивидуални потребности. Осигурена е допълнителна подкрепа за личностно развитие в училище – ресурсен учител, психолог и логопед.

С всеки от учениците се работи за подобряване на резултатите от обучението му, както и за постигане на по-добри резултати по отношение на процесите на социализация и на адаптация в училищната среда. Създаването на подкрепяща среда е определено постижение на общността, което се проявява в приемане, разбиране и проявяване на толерантност и грижа към учениците със СОП и с хронични заболявания от страна на всички ученици и учители.

Добри практики, които могат да бъдат допълнително приложени са участие на учениците със СОП и с хронични заболявания в конкурси за рисунка.

За осигуряване на лесен достъп до трите етапа от миналата година функционира външен асансьор. Училището разполага с кабинет на психолога и три ресурсни кабинета.

В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

2. Общият среден успех на училището за учебната 2024/2025 година е Добър 4,54, като резултатите от НВО и ДЗИ са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

## **2.1. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – X КЛАС**

---

Таблица 4

Училище	БЕЛ 2025	МАТ 2025	БЕЛ 2024	МАТ 2024	БЕЛ 2023	МАТ 2023	БЕЛ 2022	МАТ 2022	БЕЛ 2021	МАТ 2021
ППМГ "Ак Никола Обрешков"	63.82	49.79	64.84	45.72	67.42	54.43	63,5	59,67	60,03	40,46
ПГПЧЕ "Екзарх Йосиф"	60.05	35.44	58.58	30.57	60.62	35.18	60,47	48,1	61,91	28,75
ПГИ "Робер Шуман"	38.04	16.98	40.19	16.94	41.97	17.98	36,9	17,2	34,18	16,8
НПТГ "Шандор Петьофи"	36,15	24,81	38,09	20,19	39,68	20,65	32,42	17,25	37,74	18,73
Спортно училище - Разград	30.39	24.28	32.53	14.94	25.01	32.19	33,18	39,38	31,1	11,29
ПГХТБТ "Мария Кюри"	27.16	16.87	31.12	19.68	30.05	15.01	26,19	18,19	21,19	14,48
ПГО" Ст. Николица Спасо-Еленина"	16.78	14.56	17.0	14.76	20.13	15.48	16,12	17,56	14,24	11,5
ПГТС "Христо Смирненски"	16.11	16.92	18.25	17.07	20.17	18.06	13,4	19,2	13,9	13,24
ПГССХВТ "Ангел Кънчев"	14.81	15.24	15.19	17.23	15.06	11.74	13,24	16,67	16,56	15,42

В таблицата по-долу са посочени резултатите на десетокласниците от нашата гимназия и са сравнени с тези на съучениците им от региона и страната от Националното външно оценяване по учебните предмети Български език и литература – ООП и Математика – ООП, провело се през месец юни 2025 г.

---

Таблица 5

Среден процент от максималния брой точки			
<i>НВО</i>	<i>Ниво училище</i>	<i>Национално ниво</i>	<i>Разлика межд училищен и национален резултат</i>
Български език и литература – ООП	36,15	47,77	- 11,62
Математика – ООП	24,81	34,96	- 10,15

### 2.1.1. Национално външно оценяване по Български език и литература

От общия брой десетокласници – 96 ученици в редовна форма на обучение, на оценяването по Български език и литература се явиха 96 от тях.

Средните резултати на националното външно оценяване по български език и литература е 47,77 точки от 100 или с -9,69 точки по-ниски от миналогодишните (38,08 от 100).

Най-висок брой точки са постигнали учениците от 10.а клас – 46,90, следвани от учениците от 10.б клас – 44,20. Десетокласниците от 10.г са с резултат 34,90 точки а тези от 10.д – 29,32 точки. 27 ученици са показали резултати под 30 точки, 44 ученици – от 30 до 50 точки, 22 ученици – от 50 до 70 т. ,няма ученик получил над 70 т.

Таблица 6

Анализ на резултатите от НВО по БЕЛ 10 клас за 2024/2025 г. по класове						
	10а клас	10б клас	10г клас	10д клас	ОБЩО	%
под 30 точки	3	2	9	10	24	25 %
между 30 и 50 точки	14	19	13	14	60	62,5 %
между 50 и 70 точки	6	2	4	0	12	12,5 %
над 70 точки	0	0	0	0	0	0 %

### 2.1.2. Национално външно оценяване по Математика

От общия брой десетокласници – 96 ученици в редовно форма на обучение, на оценяването по Математика се явиха 96. Средните резултатит по математика за нашето училище са 24,81 точки, при резултати на национално ниво 34,96 точки.

*Таблица 7*

<i>Учебен предмет</i>	<i>Среден резултат на училището от НВО в точки за учебната 2021/2022</i>	<i>Среден резултат на училището от НВО в точки за учебната 2022/2023</i>	<i>Среден резултат на училището от НВО в точки за учебната 2023/2024</i>	<i>Среден резултат на училището от НВО в точки за учебната 2024/2025</i>
Математика	17,25	20,65	20,19	24,81

От таблицата можем да сравним постигнатите резултати през последните четири години на нашите ученици.

Средните резултати по математика на НПТГ „Шандор Петьофи” са 24,81 точки, които са повече в сравнение с резултатите от миналата година с 4,62 точки. Видно от таблицата по-горе е, че това е най-високият резултат на училището от НВО по математика досега.

Средният резултат на национално ниво е 34,96 точки, а на регионално ниво – 28,74 точки. Трябва да се отбележи факта, че в резултатите на национално ниво са включени тези на всички математически гимназии и профилирани паралелки с математика, които изучават по 5-6 часа седмично математика, а в НПТГ „Шандор Петьофи” в 10 клас математиката се учи само 2 часа седмично.

Задачите по математика, включени в теста за НВО 2025 г. бяха предимно текстови и практически. В учебниците по математика са заложили предимно традиционни задачи, а не такива с практическа насоченост. Въпреки това, при подготовката за НВО в малкото отредени часовете за упражнение се решаваха и практически задачи. Учениците са по-уверени при решаване на традиционни задачи и се затрудняват да решават текстови задачи.

Голяма част от учениците отказват да решават текстови задачи и дори четене на текст в задачи или четейки условията на задачите, не разбират добре същността на задачата. Това се обяснява и с функционалната неграмотност на някои ученици и по

други предмети.

Знанията на много от учениците са нетрайни.

Учениците на НПТГ са с доста по-нисък резултат от НВО по математика след 7 клас, в сравнение с училищата, които имат по-високи резултати на НВО по математика в 10 клас.

При липса на мотивация и основна база от знания, трудно се преодоляват натрупаните пропуски в материала до 7 клас, а от там и надграждането с нови знания.

Въпреки ниските резултати, се забелязва повишаване на средния резултат от НВО за училището с 4,62 точки.

## **2.2. ДЪРЖАВНИ ЗРЕЛОСТНИ ИЗПИТИ**

Средният национален резултат на зрелостниците на първата задължителна матура по български език и литература тази година е 57,53 т. от 100 точки, или Добър 4,27. Резултат за област Разград показват, че средният резултат за Разградска област е 47,94 точки. Резултатът на зрелостниците в Разград е с близо 10 точки по-нисък от средния за страната. Разградска област отбелязва и значителен спад в резултатите спрямо предходната година, като е на трето място по този показател след областите Ямбол и Стара Загора. Това класира областта на дъното на таблицата, като непосредствено преди нея са Шуменска област с 50,31 точки, Силистра с 51,14 и Враца с 51,99 точки.

Към настоящия момент, резултатите на НПТГ "Шандор Петьофи" от държавния зрелостен изпит по български език и литература за 2025 г. показват, че училището се нарежда на 681-во място в общата национална класация. Средната оценка по БЕЛ за НПТГ "Шандор Петьофи" е 3,27, което е значително по-ниско от средния резултат за страната (4,27).

Въпреки че резултатът на гимназията е по-нисък от средния за областта, той е съизмерим с постиженията на други училища в Разград. Общият анализ на резултатите за 2025 г. показва, че професионалните гимназии в страната и в частност в област Разград срещат предизвикателства по отношение на резултатите от матурата по БЕЛ. Това може да се дължи на различни фактори, включително фокуса на обучението върху професионалната подготовка. Въпреки ниския резултат по БЕЛ, е важно да се отбележи, че професионалните гимназии се оценяват и по успехите на учениците в професионалната им реализация.

---

Таблица 8

ДЗИ по БЕЛ	ОЦЕНКИ					Брой ученици	Среден успех – ДЗИ	Среден успех – диплома
	Слаб	Среден	Добър	Мн.добър	Отличен			
ХІІ клас	15	32	49	7	0	103	3,51	3,66

Общо 46 % от учениците, които се явиха на държавния зрелостен изпит по Български език и литература са билингви, чийто майчин език е турския език.

### 2.3. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ПРОФЕСИЯ

Анализът на резултатите от проведените задължителни държавни изпити за придобиване на професионална квалификация е с акцент върху различните начини на явяване на изпита в частта по теория на професията и сравняване на резултатите между тях, както и на съпоставимостта на успеха на учениците по професионална подготовка по време на обучението им в ХІ и ХІІ клас и резултата им на ЗДИППК, отчитайки спецификите на всяка от професиите.

Успешно положиха изпита в двете части и придобиха професионална квалификация 96 ученици. Разпределението им по специалности е както следва:

Таблица 9

Специалност	Придобили СПК	Не издържали
Приложно програмиране	17	5
Компютърна техника и технологии	15	9
Електрообзавеждане на производството	10	15
Металорежещи машини	8	11
СФО	1	1
<b>Общо:</b>	<b>51</b>	<b>41</b>

Средният успех от ЗДИППК е Среден 3,38. Има значително намаляване на резултатите в сравнение с учебната 2023/2024 година – 4,33.

Постигнатият успех от учениците, положили ЗДИППК, по специалности е посочен в таблица 21.

*Таблица 10*

Специалност	Среден успех 2022/2023	Среден успех 2023/2024	Среден успех 2024/2025
Приложно програмиране	4,12	4,22	3,69
Компютърна техника и технологии	3,96	4,83	3,76
Електрообзавеждане на производството	4,20	3,57	3,01
Машини и системи с ЦПУ	4,43	4,18	-
Металорежещи машини	-	-	3,07

От таблицата можем да отчетем намаление на резултатите на учениците от специалностите.

**Резултатите от ЗДИППК по видове:**

**Изпитна тема.** Средният успех на учениците, положили този вид изпит е Среден 3,24 /с 0,49 /значително по - нисък от миналата учебна година/, а по специалности:

*Таблица 11*

Специалност	Среден успех 2022/2023	Среден успех 2023/2024	Среден успех 2024/2025
Приложно програмиране	4,12	4,03	3,56
Компютърна техника и технологии	2,63	4,81	3,32
Електрообзавеждане на производството	4,20	3,57	3,01
Металорежещи машини	-	-	3,07

- **Защита на дипломен проект.** Успехът на зрелостниците, явили се на защита на дипломен проект, е много добър 4,80, за сравнение – учебна 2023/2024 е много добър 4,72. Резултатите от защитата на дипломен проект по специалности, в които е имало такъв изпит, е както следва:

*Таблица 12*

Специалност	Среден успех 2023/2024	Среден успех 2024/2025
Приложно програмиране	5,00	5,03
Компютърна техника и технологии	4,85	4,58
Мехатроника	-	-
Топлотехника – топлинна, климатична, вентилационна и хладилна	4,85	-
Машини и системи с ЦПУ	4,18	-

---

Успехът на зрелостниците от обучението им **във втори гимназиален етап по професионална подготовка е много**

добър 4,35 , /учебна 2023/2024 – много добър 4,59/. В таблицата е посочен средният успех на учениците по специалности:

*Таблица 13*

Специалност	Учебна 2023/2024 година		Учебна 2024/2025 година	
	Среден успех XI клас	Среден успех XII клас	Среден успех XI клас	Среден успех XII клас
Приложно програмиране	4,59	4,68	3,77	4,18
Компютърна техника и технологии	4,76	4,97	4,44	4,73
Топлотехника	4,61	4,96	-	-
Електрообзавеждане на производството	4,41	4,08	4,61	4,62
Машини и системи с ЦПУ	4,58	4,28	4,17	4,27

Резултатите показват, че най-малка успеваемост има при учениците от специалност „Приложно програмиране“. Най-голяма е разликата между успеха от държавния изпит и обучението по предметите по професионална подготовка в XI и XII клас при специалности Електрообзавеждане на производството и Металорежещи машини. Най-високи резултати са показали учениците от специалностите „Компютърна техника и технологии“.

Въпреки навременната информационна кампания за начина на дипломиране – тест, тема или дипломен проект, имаше ученици които трудно взеха решение, въпреки усилията на техните преподаватели. Това е индикация за повече работа в тази посока. Дипломният проект трябва да е не само една разработка с изложена теза, а стойностна ученическа изследователска дейност, подпомагана от консултанта – учител. Порочната практика да се купуват готови разработки не води до повишаване на качеството на образователния процес.

През учебната 2024/2025 година завършиха випуск ученици, обучавани в дуална система, по специалност „Електрообзавеждане на производството“ и „Металорежещи машини“ – 2 СПК. Всички ученици се явиха на изпит – писмена

работа, но резултатите са ниски.

### 3. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ.

В НПТГ „Шандор Петьофи“ град Разград работят 42 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 34 педагогически специалисти.

Педагогическите кадри в НПТГ „Шандор Петьофи“ са 47. От тях: магистър – 35, бакалавър – 7, професионален бакалавър – 1.

Тридесет и четири преподаватели притежават професионално-квалификационна степен: I ПКС – 5; II ПКС – 9; III ПКС – 6; IV ПКС – 5; V ПКС – 7.

Във връзка с прилагане на ПМС № 254 от 26.10.2009 г. и ПМС № 819 от 26.10.2009 г., регламентиращи въвеждане на системата за кариерно развитие, в НПТГ „Шандор Петьофи“ има следните длъжности:

*Таблица 14*

№	Длъжност	Брой щат
1	Директор	1
2	Заместник-директор, учебна дейност	1
3	Заместник-директор, учебно-производствена дейност	1
4	Заместник-директор, административно-стопанската дейност	1
5	РН "Информационни и комуникационни технологии"	1
6	Училищен психолог	1
7	Главен учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	1

8	Главен учител, теоретично обучение	1
9	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	15
10	Старши учител, теоретично обучение	2
11	Старши учител, практическо обучение	7
12	Учител методик	1
13	Учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	7
14	Учител, теоретично обучение	2
15	Учител, практическо обучение	4

4. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.
5. Постиженията в дейността на НПТГ „Шандор Петьофи“ град Разград се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:
- 5.1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и баланс между традиции и иновации.
  - 5.2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
  - 5.3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
  - 5.4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
  - 5.5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
  - 5.6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
  - 5.7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
  - 5.8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
  - 5.9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
  - 5.10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.
  - 5.11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
-

- 5.12. Работа по европейски програми и проекти.
6. На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:
- 6.1. Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНПР за всички учители, води до съкращения на работни места.
  - 6.2. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
  - 6.3. Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база).
7. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците от гимназиален етап) на родителските срещи.
8. Застаряващ педагогически екип – средна възраст над 55 години.
9. Недостатъчна активност на методически обединения/комисиите по компетентности и училищни комисии.

Настоящият годишен план за дейността на НПТГ „Шандор Петьофи“ град Разград за учебната 2025/2026 година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрение, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2023-2028 година и Плана за действие към нея.

## **II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО**

- 1. Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.
  - 2. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.
  - 3. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.
  - 4. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучението.
-

5. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.
6. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип и утвърждаване на лидери, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, както и за прилагане на междупредметни връзки в обучението.
7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог.

**III. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА И СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:**

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси.
  2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците.
  3. Превенция на риска от ранно отпадане и осигуряване на равен достъп до образование и пълноценна социализация на всеки ученик.
  4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
  5. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, вкл. за повишаване на лидерските умения. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
  6. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на общественя съвет към училището.
-

#### IV. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

##### ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на НПТГ „Шандор Петьофи“ град Разград в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

##### ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование, съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците.
  2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и патриотично възпитание за формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности.
  3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците: предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание, предотвратяване на отпадането от училище поради проблемно поведение или обучителни трудности, подкрепа за личностно развитие, др.
  4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
  5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието за противодействие на агресивните прояви, на тормоза и насилието, на различни форми на зависимост, ограничаването на отсъствия по неуважителни причини, др.
-

**КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ  
 ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА**

Оперативна цел  Дейности	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5
<b>I. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси</b>				
<b>1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището</b>				
1.1. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	до 13.09.2025 г.	Директор, ЗДУД,ЗДУПД, ЗДАСД	1.Заседание на педагогическия съвет (ПС). 2.Обсъждане на екипите за изготвяне на училищни документи и определяне на Комисиите за работа през учебната година. 3.Приемане на актуализирани правилници, планове и програми за новата учебна година.	Не е необходимо
1.2. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	до 13.09.2025 г	Директор,Председатели на МО и Комисии	1.Заседания на МО. 2.Работа на комисиите по подготовка и актуализация на планове, програми, правилници, мерки алгоритми и др. 3.План на училищния психолог.	Не е необходимо
1.3. Актуализиране на училищната програма за	м. 10	Главни учители	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо

часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.				
1.4. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	Септември 2025г	Директор и ЗДУДя ЗДУПД,	1.Изготвяне на годишен план за работата на ПС; 2.Изготвяне на седмично разписание за ученици от ДФО; 3.Изготвяне на учебни програми по РП и РПП	Не е необходимо
1.5. Учредяване на училищен координационен съвет за противодействие на агресията	Септември 2025г	Директор		Не е необходимо
1.6. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за занимания по интереси	Септември 2025г	Учители , Директор	1.Утвърждаване на седмичното разписание; 2.Обобщаване и разпределение на групите по ИУЧ,	Не е необходимо
1.7. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	Учебна 2025/2026г.	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУД и ЗДАСД	Не е необходимо
1.8. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на учебници за безвъзмездно	м. 09.2025г. м. 06.2026г.	Класни ръководители	учебници	Целеви средства

ползване				
1.9. Изготвяне на: <ul style="list-style-type: none"> <li>• график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация;</li> <li>• график на приемното време на учителите;</li> <li>• график за допълнителна работа с учениците и консултации;</li> <li>• график за провеждане на класни и контролни работи;</li> <li>• седмичното разписание за първия/втория учебен срок.</li> </ul>	м. 09.2025г. м. 02.2026г.	Директор, ЗДУД,ЗДУПД, ЗДАСД РН „ИКТ“, класни ръководители	1.Провеждане на родителски срещи – график за провеждане.; 2.Графици за първия учебен срок – БДП,ДЧФВС, ВЧК, 3.Изготвяне на електронен вариант на годишните тематични разпределения по ООП, РПП, СПП, 4.Актуализиране портфолио от педагогическите специалисти.	Не е необходимо
<b>2. Осъществяване на ефективен и мотивиращ процес на училищно образование</b>				
2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	Учебна 2025/2026г.	Учители	Анализ на резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	Учебна 2025/2026г.	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска	Учебна 2025/2026г.	Учители	Брой ученици в риск от отпадане Брой планирани/реализирани консултации и допълнителни часове	Училищен бюджет

– ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.			Брой планирани/реализирани срещи с родители/настойници и с общността	
2.4, Изготвяне на план за гражданско образование на учениците.	Септември 2025г.	Учители	Утвърждаване на изготвените графици	Не е необходимо
2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	До 30.10.2025г.	Учители, старши, главни ЗДУД		Не е необходимо
2.6.Акцент в обучението се поставя върху: <ul style="list-style-type: none"> <li>• овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми вместо на преподаване на знания;</li> <li>• формиране на научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, предприемчивост и иновации;</li> <li>• чуждоезиково обучение, придобиването на дигитални и комуникативни умения;</li> </ul>	Учебна 2025/2026г.	Директор; ЗД по УД; учители	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Създадена система за подкрепа на учители за прилагане на методите на преподаване, ориентирани към развиване на ключовите компетентности и оценяване</li> <li>• Брой учители, прилагащи компетентностен подход</li> <li>• Брой сформирани групи по интереси;</li> </ul> Брой участници	Делегиран бюджет
2.7. Ефективно прилагане на компетентностния	Учебна 2025/2026г.	Директор; ЗД по УД;	Брой обучени учители; Брой учители прилагащи	НП „КПС“ Програма

подход		Учители	компетентностния подход	„Образование“
2.8. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО и от ДЗИ	Учебна 2025/2026г.	Директор; ЗД по УД; Учители	Средният резултат с не по-малко от 0,25 по-висок от резултатите от предходната година за НВО в края на X клас и по предметите от ДЗИ	Не е необходимо
2.9. Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите (трансверсални) компетентности у учениците	Учебна 2025/2026г.	Директор; ЗД по УД	Брой интегрирани уроци	Не е необходимо
<b>3. Планиране на училищен и държавен прием</b>				
3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12.2025г.	Директор, ЗДУД	ЗДУПД, План-прием 2026/2027г.	Не е необходимо
3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12.2025г.	Директор, ЗДУД	ЗДУПД, План-прием 2026/2027г.	Не е необходимо
3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 01.2026г.	Директор, ЗДУД	ЗДУПД, План-прием 2026/2027г.	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на дейностите по реализиране на приема (училищен, държавен, допълнителен).	Съгласно графика на МОН	Директор, комисия	Реализиран план-прием	Не е необходимо
<b>II. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и</b>				

<b>интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците</b>				
<b>1. Гражданско и патриотично образование, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности</b>				
1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	Учебна 2025/2026г.	Учители Класни ръководители Ученически съвет психолог	1.Международ ден в памет на жертвите на Холокоста 2.Отбелязване годишнината от обесването на Васил Левски 4.Отбелязване на Св.Валентин и на „Ден на розовата фланелка“	Училищен бюджет
1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	Учебна 2025/2026 г.	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: <ul style="list-style-type: none"> <li>• функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект;</li> <li>• формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основани на раса,</li> </ul>	Учебна 2025/2026 г.	Учители Класни ръководители	Брой реализирани събития и дейности; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

народност, етническа принадлежност, произход, религия; • правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете, трафик на хора, др.				
1.4. Провеждане на училищни дейности и инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура: национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България и др.	Учебна 2025/2026 г.	Директор, Учители	Организиране на лекции по различни значими теми, съвместно с полиция, НПО, НАП, Камарата на ЧСИ, Окръжен съд и др. Отбелязване на Международния ден на хората с увреждания.	Училищен бюджет
1.5. Отбелязване на училищни празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, , изпращане на випуск 2026г и др.	Учебна 2025/2026 г.	Директор; Работни групи; Учители	15.09.2025г. Откриване на новата учебна година. 20.09.2025г. отбелязване Деня на Независимостта. 01.11.2025г. Ден на народните будители. Създаване на Коледна трапеза.	Училищен бюджет
<b>2. Ученическо самоуправление</b>				
2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния съвет при	Учебна 2025/2026г.	Класни ръководители, Психолог	Брой дейности на УС Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо

организиране и осъществяване дейността на училището.				
2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	Учебна 2025/2026г.	Училищен психолог	Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
2.3. Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	Учебна 2025/2026г.	Ученически съвет, Класни ръководители, Училищен психолог	Брой инициативи Брой участващи ученици по класове	Не се изисква
<b>3. Здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот</b>				
3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	Учебна 2025/2026г.	Учители , медицинско лице	Брой дейности Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по	Учебна 2025/2026г.	Класни ръководители Медицинско лице Родители	Брой събития Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

време на ранното полово съзряване.				
3.3. Обучения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• по първа долекарска помощ;</li> <li>• за здравословно хранене;</li> <li>• по безопасност на движението;</li> <li>• за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;</li> <li>• началното военно обучение в IX и X клас;</li> <li>• поведение при кризи и екстремни ситуации.</li> </ul>		Класни ръководители	Брой проведени обучения; Брой обучени ученици по класове	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	Учебна 2025/2026г.	Учители	Брой реализирани проекти/дейности	Целеви средства
<b>4. Формиране на екологична култура</b>				
4.1. Изграждане на училищна политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци	Учебна 2025/2026г.	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици. Действащи еко-клубове.	Не се изисква
4.2. Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво	Учебна 2025/2026г.	Учители Класни ръководители		Не се изисква
4.3. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на	Учебна 2025/2026г.	Учители Класни ръководители	Отбелязване деня на Земята. Ден на водата.	Училищен бюджет

екологична култура у учениците				
<b>5. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности</b>				
5.1. Реновиране на спортните игрища	Ваканции	Директор Зам.-директор по АСД Учители по ФВС	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“
5.2. Обновяване на спортни уреди	Учебна 2025/2026 година	Директор Зам.-директор по АСД Учители по ФВС		НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“
5.3. Участие в <b>организиран</b> турнири на общинско, регионално, национално ниво	Спортен календар	Директор Зам.-директор по УД/СД	Брой участващи ученици Брой турнири	Не се изисква
<b>6. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците</b>				
6.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	Учебна 2025/2026 година	Координационен съвет; Психолог; Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
6.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	Учебна 2025/2026 година	Координационен съвет; Психолог; Учители	Брой обучения; Брой обучени ученици; Брой обучени педагогически специалисти и непедagogически персонал	Училищен бюджет
<b>7. Подкрепа на личностното развитие на учениците</b>				
7.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците.	Учебна 2025/2026 година	Координатор, педагогически съветник, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.				
7.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	Учебна 2025/2026 година	Учители, класни ръководители, психолог	Брой ученици	Не е необходимо
7.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми	Учебна 2025/2026 година	Главни учители	Брой учители Брой ученици Брой изяви	Училищен бюджет Бюджет по НП
7.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	Учебна 2025/2026 година	Учители	Брой ученици, с оказана подкрепа и продължили обучението си; Брой консултации Брой часове за допълнително обучение Брой консултации с родители/настойници Брой посетени домове	Училищен бюджет
<b>8. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика</b>				

8.1. Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2025/2026 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
8.2. Провеждане на входящи равнища по учебни предмети, анализ на резултатите, идентифициране на ученици с дефицити	До 30.10.2025 г.	Учители по предмети, главни учители	Брой ученици с дефицити по предмети и класове Анализ на причините	Не е необходимо
8.3. Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	Октомври 2025г.	Учители по БЕЛ и математика,	Брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове	Не е необходимо
8.4. Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията	Учебна 2025/2026г.по график	Учители по предмети	Брой консултации	Бюджет на училището
8.5. Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ	Учебна 2025/2026г.	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.6. Провеждане на пробно НВО в X кл. и ДЗИ в XII кл.	Февруари-март 2026г.	Директор, учители по БЕЛ, математика,	Брой проведени НВО и ДЗИ	Не е необходимо
8.7. Диагностициране на четивната техника на	Септември 2025г.	Учители по БЕЛ, начални учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

учениците в гимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ.				
8.10. Осигуряване участието на учениците в състезания, конкурси, инициативи по БЕЛ и математика.	По график	Учители по предмети	Процент на включени ученици	Не е необходимо
8.11. Организиране и провеждане на НВО по БЕЛ и математика	06.2026 г.	Директор, ЗДУД, ЗДУПД, главни учители, комисия	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<b>9. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес</b>				
9.1. Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО		Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в СФО	Не е необходимо
9.2. Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2025/2026г.	Директор, ЗДУД, класни ръководители	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
9.3. Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2025/2026г.	Психолог, Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
9.4. Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици, подлежащи на	Учебна 2025/2026г.	ЗДАСД	Брой пътуващи ученици	Целеви средства

задължително обучение.				
9.5. Работа с ученици в риск от напускане на образователната система чрез допълнителни обучения на ученици от начален етап по чл. 124, ал. 2 на ЗПУО.	Ваканция	Учители по предмети		Бюджет на училището
9.6. Предоставяне на стипендии на ученици. Предоставяне на еднократна помощ на ученици.	Учебна 2025/2026г.	Класни ръководители	Брой ученици, получили стипендии Брой ученици, получили еднократна помощ	Целеви средства
9.7. Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 5-то число	ЗДУД	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
<b>III. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците</b>				
<b>1. Извънкласни и извънучилищни форми</b>				
1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	16.09.2025 г.30.06.2026 г.	Директор, Учители, РН „ИКТ“	Формиране на групи за Занимания по интереси	Бюджет на проекта
1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	Учебна 2025/2026г.	Учители	НП „Заедно в изкуствата и спорта“	Училищен бюджет, Бюджет на проект Бюджет по НП Бюджет ОП „Образование“
1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	Учебна 2025/2026г.	Учители	Брой отбори/ученици, участващи в общински; в областни; в национални състезания, олимпиади	Училищен бюджет
1.4. Участие на учениците в организацията и	16.09.2025 г.	МО ФВС	Организиране на училищни	Училищен бюджет

провеждането на училищни празници и активности.	– 30.06.2026 г.		турнири по футбол, волейбол, тенис на маса, бадминтон	
1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	Учебна 2025/2026г.	ЗДУД, класни ръководители	1.Организиране и провеждане на военно обучение 2.Подготовка, организиране и провеждане на училищен кръг олимпиади.	Не е необходимо
<b>2. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението</b>				
2.1. Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес. Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие	Учебна 2025/2026г.	Главни учители и учители по предмети	Брой добри практики, открити уроци, брой участници	Не е необходимо
2.2. Създаване на банка с образователни ресурси	Учебна 2025/2026г.	Учители по предмети	Брой образователни ресурси	Не е необходимо
2.3.Използване на STEM методи и ресурси в учебния процес - семинар	По план за квалификация	Директор, ЗДУПД, ЗДУД, ЗДАСД	Брой учители, включени в семинара	От бюджета
<b>3. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</b>				
3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	Учебна 2025/2026г.	ЗДАСД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	Учебна 2025/2026г.	Учители, ученици, родители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.3. Модернизиране на	Учебна	Директор, ЗДУПД,	Изпълнение на проекта	Бюджет на

базата по проектите Национална програма „Изграждане и основен ремонт на спортни площадки и физкултурни салони в държавните и общинските училища за периода 2024 - 2027 г.	2025/2026г.	ЗДУД, ЗДАСД		проекта
3.4. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	Учебна 2025/2026г.	Директор, ЗДУПД, ЗДУД, ЗДАСД	Брой камери	Училищен бюджет
3.5. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	Учебна 2025/2026г.	Директор, Зам.-директор по АСД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
3.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	Учебна 2025/2026г.	Учители	Брой създадени ресурси	Училищен бюджет
3.7. Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки чрез изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“.	Учебна 2025/2026г.	Учители по природни науки	Резултати в края на учебната година	Бюджет на НП
<b>IV. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти</b>				
<b>1. Квалификация на педагогическите специалисти</b>				

1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	IX, X 2025 г.	Директор, ЗДУПД, ЗДУД, ЗДАСД	Учителско портфолио, планове	Училищен бюджет
1.2. Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2025 г.	Директр, ЗДУД	Участие на педагогически специалисти в квалификационни форми, предвидени от РУО и по НП „Развитие на педагогическите кадри“ за учебната година.	Не е необходимо
1.3. Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити	Септември 2025г.  По плана за квалификация	Главни учители, ЗД ПО УД	Брой вътрешноинституционални квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	От бюджета на училището- % за квалификация
1.4. Сформиране на училищни обучителни екипи за подкрепа на учителите с установени дефицити	Учебна 2025/2026г.	Главни учители, ЗД по УД	Брой екипи	Не е необходимо
1.5. Осигуряване на условия и възможности за	Учебна 2025/2026г.	Учители	Брой обучения; Брой пед. специалисти,	НП КПС ОП

подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.			участвали в обучения	Образование
1.6. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	Учебна 2025/2026г.	Учители	Брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	Училищен бюджет
1.7. Наставничество	Учебна 2025/2026г.	Главни/старши учители	Оказване на методическа и педагогическа помощ на новопостъпили учители и работа	Не е необходимо
1.8. Споделяне на добри практики и взаимни посещения/наблюдения на часове	Учебна 2025/2026г.	Учители по предмети и МО	Брой добри практики и брой учители, включени в тях.	Не е необходимо
<b>V. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики</b>				
<b>1. Взаимодействие с родителите</b>				
1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	Учебна 2025/2026г.	Директор		
1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: <ul style="list-style-type: none"> <li>• укрепване на положителното отношение към училището като</li> </ul>	Учебна 2025/2026г.	Учители, ученици, родители	1. Информиране на учениците и родителите за възможността и критериите за кандидатстване за стипендии	

<p>институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.</li> </ul>				
<p>1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.</p>	<p>До 10.09.2025г - 02.2026г.</p>	<p>Класни ръководители Учители</p>	<p>Провеждане на родителски срещи – график за провеждане.</p>	
<p>1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• при организиране на училищни дейности;</li> <li>• в процеса на кариерното информирание, ориентиране и развитие;</li> <li>• занимания по интереси.</li> </ul>	<p>Учебна 2025/2026г.</p>	<p>Класни ръководители; Кариерен консултант; Учители, училищен психолог.</p>	<p>Брой съвместни събития</p> <p>Брой проведени срещи на родители с ученици</p>	<p>Не е необходимо</p>
<p>1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.</p>	<p>Учебна 2025/2026г.</p>	<p>Ръководители ЗИ; Учители; Класни ръководители НЕИСПУО</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Не е необходимо</p>

<b>2. Взаимодействие с институции</b>				
2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	Учебна 2025/2026г.	Директор; Зам.-директор по УД Учители Класни ръководители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации (напр. читалище, исторически музей, библиотека и т.н.), с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	Учебна 2025/2026г.	Директор; Зам.-директор по УД Учители Класни ръководители	Сътрудничество с: 1. РУ „Ангел Кънчев“ град Русе. 2.ТУ Варна 3.ПУ 4.Участие в дейността на Асоциацията на Кеймбридж училищата	Не е необходимо
<b>3. Присъствие на училището в общественото пространство</b>				
3,1. Отбелязване на Патронния празник на гимназията. „Аз обичам Механото“	04.2026 г.	Директор, ЗДУД, Учители	Всички ученици, учители, училищен персонал 1.Дни на отворените врати 2.Представителни изяви на групи по ЗИ 3.Срещи с работодатели-работни места на учениците от 11 и 12кл. В дуална система на обучение. 4.Провеждане на „Ден на ученическо самоуправление“ 5.Участие в състезанията по професиите 05.2026г.	Училищен бюджет
3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в	Учебна 2025/2026г	Ръководител направление ИКТ; Учители ИКТ, БЕЛ, други Ученически съвет	Сайт на училището	Училищен бюджет

различни направления на училищния живот и др.				
3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	Учебна 2025/2026г	Директор	Брой публикации и участия в електронни медии Брой пед. специалисти и ученици	Училищен бюджет
3.4. Участие в „Панорама на средното образование“	05.2026 г.	Класни ръководители	11 и 12 класове	
3.5. Честване на деня на светите братя Кирил и Методий, българската азбука, просвета и култура и славянската писменост. Включване в общоградските тържества	24.05.2026г.	Цялата училищна общност	Изпращане на випуск 2026г.	

## **V. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика**

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др.), сдружения и НПО и др.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

§ 1. Годишният план за дейността на НПТГ „Шандор Петьофи“ за учебната 2025/2026 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на НПТГ „Шандор Петьофи“ за учебната 2025/2026 година е приет с Решение, взето с Протокол № 14/09.09.2025 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № РД-15-744/11.09.2025 г. на директора.

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на НПТГ „Шандор Петьофи“ за учебната 2025/2026 година е оставено на видно място в учителската стая.

§ 4. Годишният план за дейността на НПТГ „Шандор Петьофи“ за учебната 2025/2026 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на НПТГ „Шандор Петьофи“ за учебната 2025/2026 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приета.

---