

УТВЪРЖДАВАМ:.....

Директор ПТГ-Н.Христова



ИНСТРУКТАЖ

на педагогическите и непедagogическите специалисти в ПТГ «Шандор Петьофи» относно задължително консултиране и начин на взаимодействие с медицинско лице в случай на инцидент

1. Всички служители в образователната институция са длъжни да спазват Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд.
2. В началото на всяка учебна година медицинското лице провежда периодичен инструктаж на педагогическите и непедagogическите специалисти относно задължителното консултиране и начин на взаимодействие с медицинското лице в случай на инцидент в училище. Проведеният инструктаж се регистрира с подписите на инструктираните.
3. При настъпване на инцидент, който би могъл да застраши живота и/или здравето на ученик, всеки учител/служител в училището е длъжен незабавно да уведоми ръководството и медицинското лице.
4. Непосредствено след инцидента медицинското лице в училището извършва първоначален преглед на пострадалия ученик и регистрира състоянието му в амбулаторната книга.
5. По преценка на медицинското лице се уведомява Центъра за спешна медицинска помощ. Незабавно след това се уведомяват родителите.
6. Представител на училището придружава ученика в линейката до Центъра за спешна медицинска помощ и остава до пристигане на родителите му.
7. Медицинското лице, обслужващо училището, изпълнява задълженията си съобразно Наредба 3 от 27.04.2000 год. за дейността на здравните кабинети в детските заведения и училища /обнародвана в ДВ, бр. 38 от 2000 год. /, длъжностната си характеристика, нормативните актове, регламентиращи дейността на медицинските специалисти в здравния кабинет - чл. 120 от Закона за здравето.
8. В случай, че медицинското лице отсъства, педагогическият специалист, който носи отговорност за ученика по време на инцидента:
 - подава сигнал до ръководството на училището и Спешна помощ;
 - дава първа долекарска помощ на пострадалия ученик в рамките на своята компетентност;
 - при необходимост уведомява личния лекар на ученика, както и неговите родители.
9. След предприемането на неотложните мерки, учителят, носещ отговорност за ученика по време на инцидента, в рамките на работния ден, подава писмен доклад до директора на училището, в който описва инцидента и взетите мерки.
10. След предприетите неотложни мерки, директорът на училището в срок от един час от узнаването подава първоначалната информация на началника на РУО - Разград и в срок до двадесет и четири часа подава писмен доклад, съдържащ информация за състоянието на пострадалите и за предприетите действия за уведомяване на институциите, които имат отношение по случая.